



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO  
PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI  
“OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE”  
- CAT. C POS. ECONOMICA C1 -**

pubblicato anche nel sito del Comune di Poggio a Caiano: [www.comune.poggio-a-caiano.po.it](http://www.comune.poggio-a-caiano.po.it)

In esecuzione alla propria determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario e di Supporto n. 76 del 29.8.2011  
Visto il D.P.R. 09/05/1994 n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30/10/1996 n. 693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni;  
Visti gli art. 34 e ss. del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, riguardanti la gestione di mobilità e procedure di reclutamento;  
Visti gli artt. 1 e 4 della Legge 10 Aprile 1991 n. 125, in materia di pari opportunità tra uomini e donne;  
Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07.02.1994, n. 174, concernente l'accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche da parte di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea;  
Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro in vigore per il Comparto del Personale delle Regioni Autonomie Locali;  
Visto il Regolamento Comunale recante norme per le procedure di accesso all'impiego approvato con delibera G.M. n. 68/2000;

**RENDE NOTO**

Che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno indeterminato di Operatore di Polizia Municipale cat. C posizione economica C1

**ART. 1  
REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto:

- Cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. n. 174/94
- Età non inferiore a 18 anni;
- Godimento dei diritti politici;
- Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, secondo le leggi vigenti;
- Titolo di studio richiesto: diploma di maturità;
- Essere in possesso della patente di guida in corso di validità: cat. "B" se conseguita prima del 26.4.1988; categoria "B" e "A" se conseguite dopo il 26.4.1988;
- Idoneità psicofisica all'impiego, intesa come assenza di difetti che possano influire sul rendimento in servizio in relazione al profilo professionale da rivestire. E' facoltà dell'Amministrazione sottoporre i vincitori a visita medica nel rispetto della vigente normativa;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127 lett. D) del DPR n. 3/57;
- Conoscenza adeguata di una lingua straniera a scelta fra inglese o francese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 legge 23.8.2004 n. 226;
- Assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi;

- Possesso dei requisiti previsti dalla Legge n. 65/1986, art. 5, comma 2, per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza.

**Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso**

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.

**ART. 2  
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Il trattamento giuridico ed economico attribuito è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Regioni - Autonomie Locali e dagli accordi decentrati in vigore al momento dell'assunzione, per la categoria C profilo professione "Operatore di Polizia Municipale".

**ART. 3  
PROVE D'ESAME E LORO VALUTAZIONE**

Le prove d'esame consisteranno in **due prove scritte** ed in **una prova orale** e tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

**PRIMA PROVA SCRITTA** (punti 30)

- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riguardo all'ordinamento degli enti locali;
- Nozioni di legislazione commerciale ed annonaria, urbanistico-edilizia, sanitaria e di pubblica sicurezza e di polizia amministrativa;
- Depenalizzazione e procedimento sanzionatorio amministrativo;
- Elementi di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento ai delitti contro la P.A. ed alle contravvenzioni;
- Codice della strada e regolamento di attuazione;
- Elementi sui procedimenti sanzionatori penali;
- Regolamento di Polizia Urbana;
- Legge regionale di riordino e riforma della disciplina in materia di polizia locale e sicurezza urbana;
- Diritti e doveri dei dipendenti comunali con particolare riferimento al codice disciplinare.

**SECONDA PROVA SCRITTA** (punti 30)

Verifica della capacità operativa tecnico/pratica relativa alle materie della 1 prova scritta consistente nella redazione di un atto amministrativo.

**PROVA ORALE** (punti 30)

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta, nonché su:

- Elementi conoscitivi dei sistemi informatici più diffusi;
- Nozioni di lingua straniera a scelta tra inglese o francese.

Alle prove di esame i candidati saranno invitati a produrre idoneo documento di identificazione in corso di validità

Durante le prove concorsuali non è ammessa la consultazione di testi e leggi anche se non commentati.

I candidati, durante lo svolgimento delle prove, non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né servirsi di apparecchiature telefoniche e/o elettroniche in genere.

**La mancata presentazione del candidato anche ad una delle prove, causerà la sua esclusione dal concorso.**

#### **ART. 4 SEDE E DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Le **PROVE SCRITTE** si svolgeranno presso il Palazzetto dello Sport di Poggio a Caiano in Viale Galilei n. 26 nei seguenti giorni:

La **PRIMA** prova scritta il - **19 ottobre 2011 alle ore 9,00**

La **SECONDA** prova scritta il - **24 ottobre 2011 alle ore 9,00**

Saranno ammessi a sostenere la prova orale coloro che avranno superato le due prove scritte riportando per ciascuna una valutazione di almeno 21/30.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà comunicato esclusivamente con pubblicazione sul sito del Comune ([www.comune.poggio-a-caiano.po.it](http://www.comune.poggio-a-caiano.po.it)) e all'Albo Pretorio del Comune.

La **PROVA ORALE** è fissata per il giorno **9 novembre 2011 alle ore 9,00** presso il Comune di Poggio a Caiano in Via Cancellieri 4 – Poggio a Caiano (PO)

#### **ART. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE E DEI TITOLI**

Per essere ammessi alla prova orale i candidati dovranno conseguire una valutazione di almeno 21/30 nella prima prova e 21/30 nella seconda prova.

La prova orale si intende superata se viene raggiunta la valutazione di 21/30.

La votazione finale è data dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame e dalla valutazione dei titoli.

- **TITOLI DI SERVIZIO** max punti 5

E' valutabile il servizio prestato, alle dipendenze di pubbliche amministrazioni del comparto Regioni-Autonomie Locali, con il profilo professionale di Operatore di vigilanza o equivalente in categoria C.

<b>Periodi valutabili fino ad un massimo di anni 5</b>	<b>Punteggio max 5</b>
- 6 mesi anche non continuativi	Punti 0,50
- 12 mesi anche non continuativi	Punti 1,00
- 18 mesi anche non continuativi	Punti 1,50
- 24 mesi anche non continuativi	Punti 2,00
- 30 mesi anche non continuativi	Punti 2,50
- 36 mesi anche non continuativi	Punti 3,00
- 42 mesi anche non continuativi	Punti 3,50
- 48 mesi anche non continuativi	Punti 4,00
- 54 mesi anche non continuativi	Punti 4,50
- 60 mesi anche non continuativi	Punti 5,00

**Il servizio è valutato fino alla data di sottoscrizione della domanda**

## ART. 6 TITOLI DI PREFERENZA

Ai fini della formulazione della graduatoria finale, i titoli che danno luogo a preferenze ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/94 e successive modifiche e integrazioni sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
  2. i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
  3. i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
  4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  5. gli orfani di guerra;
  6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  8. i feriti in combattimento;
  9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti o assimilati;
  17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  19. gli invalidi ed i mutilati civili;
  20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età;

## ART. 7 TASSA CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una **tassa di € 10,00** da effettuarsi su c/c postale n. 30351506 intestato a Servizio Tesoreria del Comune di Poggio a Caiano – causale “tassa concorso Operatore di Polizia Municipale”

La suddetta tassa non è in ogni caso rimborsabile.

Il mancato o ritardato versamento della tassa di concorso, comporteranno l'esclusione dal concorso stesso.

## ART. 8 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda **allegato “A”** al presente bando, ed essere **sottoscritta dal candidato**, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, la **firma non deve essere autenticata**.

La mancata presentazione in tempo utile della domanda comporterà l'esclusione dal concorso stesso.

Il Comune di Poggio a Caiano non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Bando di Concorso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito [www.comune.poggio-a-caiano.po.it](http://www.comune.poggio-a-caiano.po.it) e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale dei concorsi.

## **ART. 9 DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA**

Copia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità

Ricevuta del versamento della tassa di concorso.

## **ART. 10 AMMISSIONE AL CONCORSO E MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI**

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i seguenti casi:

- a) candidati che NON abbiano sottoscritto la domanda di concorso;
- b) candidati che NON abbiano provveduto al pagamento della tassa di concorso entro i termini di scadenza del presente bando;
- c) candidati che NON abbiano presentato la domande entro i termini previsti dal presente bando.

I candidati che rientrano nelle suddette casistiche sono **ESCLUSI** dal presente concorso.

Il Comune di Poggio a Caiano, si riserva tuttavia, la possibilità di regolarizzare in sede di effettuazione della prima prova d'esame (prova scritta) le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e di quelli esclusi nonché gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Poggio a Caiano e pubblicazione sul sito internet [www.comune.poggio-a-caiano.po.it](http://www.comune.poggio-a-caiano.po.it)

Tale pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

## **ART. 11 GRADUATORIA**

La graduatoria definitiva verrà formata sommando il punteggio conseguito nelle prove, scritte a orale, con l'aggiunta di quello relativo ai titoli.

A parità di punteggio si terrà conto dei titoli di preferenza quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti e riportati nell'art. 2 del presente bando di concorso, purché specificati nella domanda di partecipazione.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

La graduatoria conserva validità fino a 36 mesi dalla data di affissione all'Albo Pretorio del Comune, salvo eventuali proroghe consentite da norme al tempo vigenti.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del responsabile del servizio finanziario e di supporto e sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune: [www.comune.poggio-a-caiano.po.it](http://www.comune.poggio-a-caiano.po.it)

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

**ART. 12**  
**TERMINE DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Ufficio Protocollo del Comune di Poggio a Caiano – Via Cancellieri 4 – 59016 – Poggio a Caiano (PO) entro le ore 12,30 del

**3 OTTOBRE 2011**

Non potrà comunque tenersi conto delle domande pervenute a mezzo servizio postale oltre la scadenza del termine perentorio di cui al primo comma (non fa fede la data di spedizione della domanda).

**ART. 13**  
**DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE**

Ad avvenuto espletamento del concorso ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, il Comune di Poggio a Caiano procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dal vincitore.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al Comune della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:  
- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Poggio a Caiano;  
- l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

**ART. 14**  
**ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

Il Comune di Poggio a Caiano procederà, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione, in prova, nel profilo professionale di "Operatore di Polizia Municipale", categoria C, posizione economica C1 del candidato dichiarato vincitore.

Qualora il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

**ART. 15**  
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione, saranno raccolti presso il Comune di Poggio a Caiano - Ufficio Personale, per le finalità di gestione del concorso e di ogni atto conseguente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

**ART. 16**  
**NORME FINALI**

La partecipazione al concorso pubblico obbliga i concorrenti, di pieno diritto, all'accettazione incondizionata

delle disposizioni del presente bando e delle norme contenute nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni.

Il Comune si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso pubblico o di riaprirne i termini, ovvero di revocare il concorso pubblico già bandito.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi all'ufficio Personale di questo Comune (tel. 055/8701210) negli orari d'ufficio.

Poggio a Caiano, 3 settembre 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Raugei Daniela

**Allegato "A" - Modello di domanda in carta libera per l'ammissione al concorso -**

**Al Comune di POGGIO A CAIANO**  
**Via Cancellieri, n. 4**  
**59016 POGGIO A CAIANO**

=====

Il sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operatore di Polizia Municipale cat. C p.e. C1, indetto da codesto Comune.

Sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere cittadino \_\_\_\_\_;

b) di essere iscritt \_\_\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

c) di non avere riportato condanne penali ne di avere procedimenti penali pendenti in corso;

d) di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari \_\_\_\_\_;

e) di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego;

f) di \_\_\_\_\_ essere in possesso di titoli di preferenza alla nomina \_\_\_\_\_;

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione;

h) di accettare incondizionatamente tutte le norme previste nel bando;

i) di aver conseguito il diploma di \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

riportando la votazione di \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

m) di aver prestato servizio:

- Presso il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

con il profilo professionale di "Operatore di polizia municipale o equivalente" cat. C;

- Presso il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

con il profilo professionale di "Operatore di polizia municipale o equivalente" cat. C;

- Presso il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

con il profilo professionale di "Operatore di polizia municipale o equivalente" cat. C;

- Presso il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

con il profilo professionale di "Operatore di polizia municipale o equivalente" cat. C;

- Presso il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

con il profilo professionale di "Operatore di polizia municipale o equivalente" cat. C;

n) di scegliere la lingua \_\_\_\_\_ (inglese o francese) per l'accertamento di lingua straniera durante il colloquio;

o) di essere in possesso della patente di guida in corso di validità:

cat. B conseguita il \_\_\_\_\_ (prima del 26.4.1988) oppure se conseguita dopo il 26.4.1988 cat. B il \_\_\_\_\_ cat. A il \_\_\_\_\_

p) di essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge n 65/1986, art. 5, c. 2 per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;

q) di non avere impedimenti al porto o all'uso delle armi;

r) di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

s) di essere consapevole della veridicità della presente domanda e delle dichiarazioni in essa contenute e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di falsa dichiarazione.

Allega i seguenti documenti:

- copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di riconoscimento;
- ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00 effettuata su c.c.p. 30351506 intestato a Comune di Poggio a Caiano – Servizio Tesoreria, con l'indicazione nella causale: "Tassa concorsuale".

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto, preso atto dell'informativa resa con il bando del concorso, acconsente al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali contenuti nella presente domanda e nei documenti ad essa allegati.

Recapito a cui trasmettere le comunicazioni relative al concorso:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(tel: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_)

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 39 del D.p.r. n. 445/00 la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.